



# Yönetim

## Karar verme engeli bulunan bir yetişkin adına mali ve yasal kararlar verme

Administration - Turkish

### Yönetim nedir ve nasıl çalışır?

Yönetim, karar verme yeteneğinden yoksun engelli bir yetişkin ('temsil olunan kişi') için mali ve yasal kararlar vermek üzere bir kişinin (bir 'yöneticinin') atanmasıdır.

Engelli olup olmamasına bakılmaksızın, 18 yaşın üstünde olan tüm yetişkinlerin kendi kararlarını verme hakları bulunmaktadır. Ehil oldukları zaman sürekli bir vekaletname (mali konularda) ile, yasal ve mali işlerini yönetmek üzere bir kimseyi vekil atamış bulunmaları ancak, şimdi bu ehliyetlerini kaybetmiş olmalarına kadar, bu hakları geçerlidir.

Başka bir seçenek olarak, Victorian Civil and Administrative Tribunal (VCAT) mahkemesinin Vesayet listesine yönetim için başvuruda bulunarak başlayacak olan yasal sistem kapsamında bir yönetim kararı da sağlanabilir.

VCAT'ta bu konunun duruşması uygulanır ve gerekmesi durumunda, temsil olunan kişinin mali ve yasal işleri ile ilgili hususlarda karar vermek üzere bir yönetici atanır.

Yöneticinin vereceği kararlar, ilgili kişinin kendi tarafından verilmiş gibi aynı yasal güce sahip olacaktır.

### Yönetime ne zaman gerek duyulur?

Yönetimin gerekli görüldüğü durumlar aşağıda açıklanmaktadır:

- bir kimsenin özürsüzlük durumu, mali ve yasal işlerini yönetememesi nedeniyle risk oluşturmaktadır
- ilgili kişi adına bir karar verilmesi gerekli bulunmaktadır.

### Yönetici hangi konularda karar verebilir

Yönetici, temsil olunan kişi adına yalnızca banka işlemleri, faturaların ödenmesi ya da mülkün satımı gibi mali ve yasal konularda karar verebilir.

Yönetici, kişinin yaşadığı yer ya da hangi sağlık bakımına gerek gösterdiği gibi kişisel ve yaşam biçimi konularında karar veremez. Temsil olunan kişinin olanakları oranında yaşamasını sağlamak yöneticinin işlevini oluşturur.

### Yönetici kim tarafından atanır?

Yönetici VCAT tarafından atanır. Temsil olunan kişinin aşağıda belirtilen koşullar içinde bulunduğu konusunda mahkemenin ikna olması gerekir:

- kişinin özürsüzlü olması
- kişinin özürsüzlük hali nedeniyle, mali ve yasal konularda karar veremeyecek durumda bulunması
- kişi tarafından bir karar verilmesinin gerekmesi ve bunun için bir yönetici atanması dışında daha az kısıtlayıcı başkaca bir seçeneğin bulunmaması
- kişinin, çıkarlarını en iyi gözetecek bir kimseye gerek duyulması.

### Kim yönetici olabilir?

VCAT, akraba, arkadaş, avukat ya da muhasebeci gibi bir kişiyi; ya da State Trustees Limited ya da özel bir mütevellî şirketi gibi bir kuruluşu atayabilir. VCAT'ın, temsil olunan kişinin işlerini uzmanca yönetecek ve çıkarlarını en iyi şekilde koruyacak bir yöneticiyi ataması gerekmektedir.

VCAT'ın, yönetici atama aşamasında temsil olunan kişinin saptanabilen isteklerinin yanı sıra, aile bireylerinin ve ilgili tarafların dileklerini de göz önüne alması gerekmektedir.

Yöneticilik için uygun herhangi bir kimsenin bulunmaması ya da temsil olunan kişinin çıkarlarının en iyi gözetilmesi konusunda aile bireyleri arasında anlaşmazlık olması durumunda, bağımsız bir yönetici atanabilir.

### Yöneticinin sorumlulukları nelerdir?

Yöneticinin vereceği kararlar aşağıda belirtilen amaçlara yönelik olmalıdır:

- temsil olunan kişiyi kötü davranışlara, sömürüye ve ilgisizliğe karşı korumak
- temsil olunan kişinin çıkarlarını en iyi şekilde gözetmek
- temsil olunan kişinin isteklerini göz önünde tutmak
- temsil olunan kişiyi kendi kararlarını vermeye olabildiğince özendirmek.



Yöneticinin mali çıkarlarının, temsil olunan kişininkilerle çatışmaması gerekir.

### Başvuru yöntemi nedir?

Yönetici başvurusunda bulunmak için başvuru formu VCAT'tan sağlanabilir. Bu form, telefon ya da posta ile istenebilir ya da VCAT'tın [www.vcat.vic.gov.au](http://www.vcat.vic.gov.au) adresli websitesinden indirilebilir. Söz konusu form için bir bağlantı ayrıca, OPA'nın [www.publicadvocate.vic.gov.au](http://www.publicadvocate.vic.gov.au) adresli websitesinde de yer almaktadır. 1300 309 337 numaralı telefonda OPA'nın Bilgilendirme Servisi'ni arayarak, yöneticiliğin gerekli olup olmadığı ve başvuru için ne gibi destekleyici belge ve malzemenin gerektiği konularını görüşmeniz önerilir.

VCAT başvuruyu aldıktan sonra bir duruşma tarihi saptayacaktır. Acil başvurular için olabildiğince erken bir duruşma tarihi saptanır. Acil olmayan başvuruların çoğu için 30 gün içinde bir duruşma düzenlenir.

### VCAT duruşmaları

VCAT mahkemenen daha az resmidir ve kişilerin kendilerini rahat ve gerilimsiz hissetmelerine yardımcı olmaya çalışır.

Bir kimsenin duruşmaya gidemeyecek olması durumunda, VCAT kanıtları telefonla kabul etme konusunda anlaşılabilir.

VCAT, kanıtlarla ilgili yasal kurallara bağlı değildir ve resmi yasal yöntemleri uygulama zorunda bulunmamaktadır. Bununla beraber, duruşmaların doğal adalet ilkelerine (örneğin; adil ve tarafsız olma) uygun bulunması zorunludur.

VCAT'ta yasal olarak temsil edilmek gerekli değildir. Bununla beraber, duruşmalara katılan kişiler bir avukat kullanabilmek için VCAT'tan izin isteyebilirler.

### Acil durum kararları

OPA ve VCAT'tın 24 saat süreli acil durum seviyesi bulunmaktadır. VCAT tarafından bir konunun acil olduğunun düşünülmesi durumunda, 21 güne kadar geçici bir yönetim kararı verilebilir. Bu karar 21 gün süreyle uzatılabilir.

Kararın süresi bitmeden önce, yönetimin gerekip gerekmediğini saptamak için VCAT tarafından bir duruşma düzenlenmesi zorunludur.

### Bir kararın geçerlik süresi

Bir karar en çok üç yıl süresince geçerli olur. Bütün kararlar üç yıl içinde yeniden değerlendirilir ve artık gereği kalmamış olması durumunda iptal edilir.

Temsil olunan kişinin ölümü durumunda, karar sona erer.

### Yeniden yapılan duruşmalar

Herhangi bir kimse, VCAT tarafından verilen kararın yanlış olduğuna inanması durumunda, kararın verildiği tarihten itibaren 28 gün içinde, duruşmanın tekrar yapılması için başvuruda bulunabilir.

### Eyaletlerarası kararlar

Victoria'da verilmiş olan kararlar diğer eyaletlerde ve diğer eyaletlerde verilmiş olan kararlar da Victoria'da kayda geçirilebilir.

Daha fazla bilgi için OPA ile ilişki kurun.

### Koruyucu önlemler

Aşağıda belirtilen koruyucu önlemler, yöneticilerin temsil olunan kişinin çıkarlarını en iyi şekilde korumalarını sağlar:

- yöneticiler, VCAT'tan herhangi bir zamanda bilgi ve tavsiye isteyebilirler
- VCAT tarafından öngörüldüğü üzere, özel yöneticiler incelenmesi amacıyla, temsil olunan kişinin mali işlemlerini içeren bir hesabı düzenli olarak bildirmek zorundadırlar
- yöneticiler, onaylanmış yediemin yatırımlarının dışında bulunan taşınmaz mülklere ya da hisse senetlerine, VCAT'ın izni olmadan yatırımda bulunamazlar
- yöneticinin, temsil olunan kişinin yararları için en iyi biçimde davranmadığına inanan herhangi bir kişi, yeni bir değerlendirme yapılması için VCAT'a başvuruda bulunabilir.